

PRATICHE DI SUCCESSIONE

DOCUMENTI DA PRODURRE

- Copia dei titoli di proprietà (atti notarili o successioni) di tutti gli immobili
- Per le aziende e partecipazioni sociali: atti di acquisto, visura camerale e valori (al netto dell'avviamento)
- Per azioni, obbligazioni e altri titoli: relative certificazioni
- Rapporti bancari: certificazione bancaria dalla quale risultino il saldo del conto corrente bancario o postale i titoli di deposito, eventuali passività (mutui, saldo passivo di conto corrente, ecc...), alla data di apertura della successione (ala data di morte).
- Eventuali fattura e/o documentazione per le spese funerarie/mediche ed altre passività
- Certificato di morte
- **Per le successioni legittime:** dichiarazione sostitutiva di atto notorio che indica chi sono i parenti prossimi del defunto, in quanto tali chiamati all'eredità
- **Per successioni testamentarie:** verbale di pubblicazione del testamento
- Eventuale rinuncia all'eredità da parte di alcuno dei chiamati
- Fotocopia dei documenti d'identità e codici fiscali degli eredi e del defunto
- Dichiarazione sostitutiva dello stato di Famiglia degli eredi e del defunto (autocertificazione)
- Eventuali atti di donazione, effettuati dal decuius a favore di terzi
- Precisazioni in relazione all'eventuale sussistenza, in capo anche ad uno solo degli eredi, dei requisiti per le agevolazioni prima casa